

Broj: 01-02-1909-5/25

Datum: 15.09.2025. godine

Na osnovu člana 4. stav (3) i (4) i člana 6. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 13/19, 9/21), člana 6 i 7. Pravilnika o radu broj 05-1763-2/25 od 08.08.2025. godine, objavljuje se:

O G L A S

za prijem radnika na radno mjesto:

1. Odgajatelj

-Kratak opis poslova: planira, organizuje i provodi rad sa korisnicima uz primjenu savremenih metoda i sredstava, po potrebi učestvuje u radu Stručnog tima, aktivno učestvuje u procesu opservacije i dijagnostike korisnika, izrađuje plan rada grupe kao i individualni plan u radu sa korisnicima, učestvuje u realizaciji individualnih programa tretmana za svakog korisnika pojedinačno, organizuje i realizuje slobodne aktivnosti i sekcije u grupi, organizuje i provodi aktivnosti korisnika u cilju promicanja njihovog psiho-fizičkog, emocionalnog i socijalnog razvoja, angažuje i druge saradnike i članove Stručnog tima na realizaciji programa stručnog tretmana, u potpunosti je odgovoran za sva materijalno-tehnička sredstva koja se koriste u radu sa maloljetnicima te snosi odgovornost za povrede radne obaveze kao i materijalnu odgovornost za štetu počinjenu od strane korisnika ako je do iste došlo propustom odgajatelja, odgovoran je za doslijedno provođenje utvrđenog plana i programa tretmana korisnika, brine o uslovima smještaja korisnika, njihovoj ishrani i zdravlju, odgovoran je za održavanje higijene u radnim i boravišnim prostorima maloljetnika, učestvuje u timskom praćenju mjera tretmana i predlaže njegove dopune i korekcije, organizuje i kontroliše praćenje izvršavanja školskih obaveza korisnika, radi na formiranju i razvijanju radnih, higijenskih i kulturnih navika korisnika, radi na razvoju pozitivnih osobina ličnosti i korekciji neprihvatljivih oblika ponašanja korisnika, vrši primopredaju dužnosti (primanje odnosno predaja dužnosti i upoznavanje sa događajima i svim nastalim promjenama), strukturira slobodno vrijeme korisnika do spavanja (praćenje TV programa u skladu sa Kućnim redom, društvene igre, slobodni razgovori, kontrola čistoće prostorija, kontrola higijene korisnika itd.)

Opšti uslovi:

- Da je državljanin BiH, što dokazuje **uvjerenjem o državljanstvu**
- Da je punoljetan, što dokazuje **Izvodom iz matične knjige rođenih**
- Da je radno sposoban, što dokazuje **ljekarskim uvjerenjem** koje ne može biti starije od šest mjeseci i koje prilaže samo izabrani kandidat nakon izvršenog izbora a prilikom zasnivanja radnog odnosa

Posebni slovi:

- VSS, VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja iz oblasti društvenih nauka-smjer pedagogija, socijalna pedagogija, socijalni rad, psihologija, edukacijska rehabilitacija, logopedija, sociologija, kriminalista, rani i predškolski odgoj i obrazovanje, okupaciona terapija ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili nastavnika što se dokazuje **diplomom**
- Najmanje 1 godina radnog iskustva u struci, što se dokazuje **potvrdom ili uvjerenjem poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi a koja moraju biti precizna i detaljna tj. moraju sadržavati podatke o tome na kojim poslovima je radnik radio, naziv radnog mjesta, da li su to poslovi VSS, koliko dugo je obavljao te poslove, po mogućnosti opis poslova i jasno preciziran period radnog angažovanja na radnim zadacima. Kandidat kao dokaz može dostaviti uvjerenje Zavoda za PIO-listing ali uz obavezno dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja sa listinga tako da se na osnovu ovih dokumenata može utvrditi da li je kandidat radio na traženoj vrsti poslova sa VSS i koliko dugo.**

Probni rad u trajanju od 6 mjeseci;

Broj izvršilaca: 1

Prijem se vrši na **određeno vrijeme, do povratka radnice sa neplaćenog odsustva, a najduže do 1 (jedne) godine.**

2. Službenik za javne nabavke

Kratak opis poslova: Vršiti izradu prijedloga planova i programa nabavke roba, materijala i usluga, provodi procedure nabavke roba, usluga i ustupanje radova u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, priprema nacrt odluka o pokretanju postupka javne nabavke roba, radova ili usluga, izrađuje tendersku dokumentaciju i tehničke specifikacije u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i ostalim podzakonskim aktima, priprema tekstove javnog oglašavanja za vršenje nabavki, priprema nacrt odluka o dodjeli ugovora sa najpovoljnijim ponuđačem kao i nacrt ugovora, priprema odgovore na pitanja ponuđača vezana za pojašnjenja tenderske dokumentacije, priprema izmjene i dopune ili ispravke tenderske dokumentacije, objedinjuje i dostavlja relevantne dokumentacije u žalbenom postupku, prati rokove za potpisivanje ugovora i organizovanje potpisivanja ugovora tokom razdoblja važenja ponuda za postupke nabavki, obavlja i druge poslove u okviru stručne spreme, po nalogu neposrednog rukovodioca, kontroliše kvalitetu nabavljenih roba i materijala i o svemu izvještava neposrednog rukovodioca, daje prijedloge za unaprjeđenje rada iz oblasti nabavke roba i materijala

Opšti uslovi:

- Da je državljanin BiH, što dokazuje **uvjerenjem o državljanstvu**
- Da je punoljetan, što dokazuje **Izvodom iz matične knjige rođenih**
- Da je radno sposoban, što dokazuje **ljekarskim uvjerenjem** koje ne može biti starije od šest mjeseci i koje prilaže samo izabrani kandidat nakon izvršenog izbora a prilikom zasnivanja radnog odnosa

Posebni slovi:

- VSS, VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje s 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog

sistema studiranja iz oblasti društvenih nauka-smjer pravo ili ekonomija što se dokazuje **diplomom**

- Najmanje 1 godina radnog iskustva u struci, što se dokazuje **potvrdom ili uvjerenjem poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi a koja moraju biti precizna i detaljna tj. moraju sadržavati podatke o tome na kojim poslovima je radnik radio, naziv radnog mjesta, da li su to poslovi VSS, koliko dugo je obavljao te poslove, po mogućnosti opis poslova i jasno preciziran period radnog angažovanja na radnim zadacima. Kandidat kao dokaz može dostaviti uvjerenje Zavoda za PIO-listing ali uz obavezno dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja sa listinga tako da se na osnovu ovih dokumenata može utvrditi da li je kandidat radio na traženoj vrsti poslova sa VSS i koliko dugo.**
- Poznavanje rada na računaru, što se dokazuje *svjedočanstvom srednje škole o položenom predmetu informatika ili certifikatom - uvjerenjem pravne osobe ovlaštene za osposobljavanje za rad na računaru ili kopijom indeksa fakulteta - sa položenim predmetom/ispitom informatika, dodatak diplomi i/ili uvjerenje o uspjehu u toku studija*

Probni rad u trajanju od 6 mjeseci;

Broj izvršilaca: 1

Prijem se vrši na **neodređeno vrijeme**

3. Administrator za javne nabavke

Kratak opis poslova:

Prikuplja potrebe od organizacionih jedinica i službi te vrši njihovo objedinjavanje, sprovodi analize internih zahtjeva i utvrđivanje potreba za nabavkom, istraživanje tržišta, poslovi sekretara isključivo komisije za javne nabavke, vrši prijem, podijelu i otpremu pošte sa i na protokol vezane za javne nabavke, dostavljanje td na način propisan za konkretni postupak javne nabavke, učestvuje u pripremi pojašnjenja tenderske dokumentacije, zajedno sa stručnim licima, priprema i pomaže u radu komisije za nabavke prilikom pripreme i izrade zapisnika, preporuka, izvještaja o radu komisija u formi propisanoj zakonom i podzakonskim aktima, objavljivanje svih obavještenja o javnoj nabavci, zakazuje e-aukcije, objavljuje sve izmjene u ugovorima kojima upravlja ugovorni organ na web adresi agencije za javne nabavke, dostavlja obavještenja o dodijeljenim ugovorima na portal JN kao i "Službenom glasniku bih" u propisanim rokovima, kontaktira Agenciju za javne nabavke, kojoj dostavlja izvještaje o provedenim postupcima, kao i Ured za razmatranje žalbi, koordiniše svim aktivnostima vezanim za praćenje i implementaciju ugovora koje je sklopio ugovorni organ, vrši kopiranje dokumentacije za javne nabavke, pravovremeno dostavlja dokumentaciju ponuđačima i komisiji za javne nabavke

Opšti uslovi:

- Da je državljanin BiH, što dokazuje **uvjerenjem o državljanstvu**
- Da je punoljetan, što dokazuje **Izvodom iz matične knjige rođenih**
- Da je radno sposoban, što dokazuje **ljekarskim uvjerenjem** koje ne može biti starije od šest mjeseci i koje prilaže samo izabrani kandidat nakon izvršenog izbora a prilikom zasnivanja radnog odnosa

Posebni slovi:

- SSS, IV stepen stručne spreme općeg usmjerenja što se dokazuje **diplomom**

- Najmanje 6 mjeseci radnog iskustva u struci, što se dokazuje **potvrdom ili uvjerenjem poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi a koja moraju biti precizna i detaljna tj. moraju sadržavati podatke o tome na kojim poslovima je radnik radio, naziv radnog mjesta, da li su to poslovi SSS, koliko dugo je obavljao te poslove, po mogućnosti opis poslova i jasno preciziran period radnog angažovanja na radnim zadacima. Kandidat kao dokaz može dostaviti uvjerenje Zavoda za PIO-listing ali uz obavezno dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja sa listinga tako da se na osnovu ovih dokumenata može utvrditi da li je kandidat radio na traženoj vrsti poslova sa SSS i koliko dugo.**
- Poznavanje rada na računaru, što se dokazuje *svjedočanstvom srednje škole o položenom predmetu informatika ili certifikatom - uvjerenjem pravne osobe ovlaštene za osposobljavanje za rad na računaru ili kopijom indeksa fakulteta - sa položenim predmetom/ispitom informatika, dodatak diplomi i/ili uvjerenje o uspjehu u toku studija*

Probni rad u trajanju od 3 mjeseca;

Broj izvršilaca: 1

Prijem se vrši na **neodređeno vrijeme**

4. Pedagog

Kratak opis poslova:

analizira i proučava dokumentaciju maloljetnika kojima je izrečena odgojna mjera upućivanja u Ustavu te maloljetnika koji se smještaju u Ustavu na osnovu rješenja nadležnih službi socijalne zaštite, član je Stručnog tima i učestvuje u njegovom radu; učestvuje u izradi i realizaciji Individualnog programa tretmana korisnika; učestvuje i daje mišljenje u procesu opservacije i dijagnostike korisnika, realizuje preventivne programske tretmane u radu sa korisnicima, učestvuje u timskom praćenju realizacije programa tretmana maloljetnika te predlaže njegove dopune i korekcije, u svom radu sa korisnicima koristi odgovarajuće pedagoške instrumente procjene, brine o obrazovnom procesu korisnika (podnosi molbu za upis, provodi kontrolu redovnog pohađanja nastave, kontaktira i sarađuje s profesorima i nastavnicima u rješavanju obrazovnih i odgojnih problema korisnika te prosljeđuje informacije ostalim članovima Stručnog tima), kontinuirano ostvaruje saradnju sa nastavnim osobljem u školi koju maloljetnik pohađa, po potrebi ostvaruje saradnju sa sudovima, tužilaštvima, nadležnim policijskim upravama, obrazovnim ustanovama i drugim organima i organizacijama uključenim u rad sa maloljetnicima, upoznaje i informiše Stručni tim i odgajatelje o školovanju maloljetnika, organizuje razne oblike grupnog rada u cilju uspješnije resocijalizacije maloljetnika, obavlja individualni rad sa maloljetnikom u cilju korekcije neprihvatljivih oblika ponašanja;

Opšti uslovi:

- Da je državljanin BiH, što dokazuje **uvjerenjem o državljanstvu**
- Da je punoljetan, što dokazuje **Izvodom iz matične knjige rođenih**
- Da je radno sposoban, što dokazuje **ljekarskim uvjerenjem** koje ne može biti starije od šest mjeseci i koje prilaže samo izabrani kandidat nakon izvršenog izbora a prilikom zasnivanja radnog odnosa

Posebni slovi:

- VSS, VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja iz oblasti društvenih nauka-smjer pedagogija ili socijalna pedagogija što se dokazuje **diplomom**
- Najmanje 1 godina radnog iskustva u struci, što se dokazuje **potvrdom ili uvjerenjem poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi a koja moraju biti precizna i detaljna tj. moraju sadržavati podatke o tome na kojim poslovima je radnik radio, naziv radnog mjesta, da li su to poslovi VSS, koliko dugo je obavljao te poslove, po mogućnosti opis poslova i jasno preciziran period radnog angažovanja na radnim zadacima. Kandidat kao dokaz može dostaviti uvjerenje Zavoda za PIO-listing ali uz obavezno dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja sa listinga tako da se na osnovu ovih dokumenata može utvrditi da li je kandidat radio na traženoj vrsti poslova sa VSS i koliko dugo.**

Probni rad u trajanju od 6 mjeseci;

Broj izvršilaca: 1

Prijem se vrši na **neodređeno vrijeme**

5. Psiholog

Kratak opis poslova:

-analizira i proučava dokumentaciju maloljetnika kojima je izrečena odgojna mjera upućivanja u Ustanovu te maloljetnika koji se smještaju u Ustanovu na osnovu rješenja nadležnih službi socijalne zaštite, član je Stručnog tima i učestvuje u njegovom radu, učestvuje u izradi i realizaciji Individualnog programa tretmana korisnika, realizuje preventivne programske tretmane u radu sa korisnicima, učestvuje i daje mišljenje u procesu opservacije i dijagnostike korisnika, učestvuje u timskom praćenju realizacije programa tretmana maloljetnika te predlaže njegove dopune i korekcije, u svom radu sa korisnicima koristi odgovarajuće psihološke instrumente procjene na osnovu kojih sačinjava mišljenje, obavlja individualne razgovore sa korisnicima u cilju korekcije osobina ličnosti i ponašanja, obavlja grupni rad i terapiju u grupi u cilju usklađivanja odnosa, rješavanja problema i oslobađanja tenzija, upoznaje odgajatelje i Stručni tim o osobinama, stepenu motivacije i drugim karakteristikama ličnosti i ponašanja korisnika sa aspekta psihološke struke, na osnovu uočenih afiniteta usmjerava korisnike na određene oblike slobodnih aktivnosti i pomaže u odabiru istih;

Opšti uslovi:

- Da je državljanin BiH, što dokazuje **uvjerenjem o državljanstvu**
- Da je punoljetan, što dokazuje **Izvodom iz matične knjige rođenih**
- Da je radno sposoban, što dokazuje **ljekarskim uvjerenjem** koje ne može biti starije od šest mjeseci i koje prilaže samo izabrani kandidat nakon izvršenog izbora a prilikom zasnivanja radnog odnosa

Posebni slovi:

- VSS, VII stepen stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog i drugog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja (koji se vrednuje sa 300 ECTS bodova) iz oblasti društvenih nauka-smjer psihologija što se dokazuje **diplomom**
- Najmanje 1 godina radnog iskustva u struci, što se dokazuje **potvrdom ili uvjerenjem poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi a**

koja moraju biti precizna i detaljna tj. moraju sadržavati podatke o tome na kojim poslovima je radnik radio, naziv radnog mjesta, da li su to poslovi VSS, koliko dugo je obavljao te poslove, po mogućnosti opis poslova i jasno preciziran period radnog angažovanja na radnim zadacima. Kandidat kao dokaz može dostaviti uvjerenje Zavoda za PIO-listing ali uz obavezno dostavljanje potvrde koja razjašnjava šifre zanimanja sa listinga tako da se na osnovu ovih dokumenata može utvrditi da li je kandidat radio na traženoj vrsti poslova sa VSS i koliko dugo.

Probni rad u trajanju od 6 mjeseci;

Broj izvršilaca: 1

Prijem se vrši na **neodređeno vrijeme**

Pismene prijave potpisane od strane podnosioca-kandidata uz kratku biografiju sa svom potrebnom dokumentacijom koja se dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji originala ne starijoj od 6 mjeseci (izuzev dokumenata koji imaju neograničen rok trajanja) a kojom se dokazuje ispunjavanje opštih i posebnih uslova dostaviti na adresu:

Ustanova za socijalno zbrinjavanje, odgoj i obrazovanje – Sarajevo,

Ul. Humska 81, 71000 Sarajevo

**Sa naznakom “: “NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA RADNO MJESTO
_____ (naznačiti radno mjesto)”**

Svi kandidati koji ispunjavaju uslove oglasa biće blagovremeno pismeno obavješteni o vremenu održavanja intervjua nakon čega će se sačiniti rang lista upješnih kandidata.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.

Sve prijave i dostavljeni podaci se smatraju strogo povjerljivim i sa njima se postupa u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka a dostavljena dokumentacija nakon procedure izbora neće se vraćati kandidatima.

Oglas ostaje otvoren 8 dana od dana posljednje objave.

Tekst oglasa dostupan je na web stranici Ustanove: ustanovahum.ba kao i na web stranici [Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo: www.szks.ba](http://Sluzbe.za.zaposljavanje.Kantona.Sarajevo:www.szks.ba)